

Утверждено приказом
начальника службы
«Туркменховаеллары»

№ 27/151 от 29 01 2019г.

**Система добровольных сообщений по безопасности
полетов службы «Туркменховаёллары»**

Ашхабад-2019г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Дата утверждения и номер приказа изменения	Номера измененных пунктов или страниц	Дата внесения	Кем внесено (Ф.И.О)

1.4.2. Полученные в СДС БП персональные данные и сведения о частной жизни, затрагивающие честь и достоинство гражданина Туркменистана или способные причинить вред его законным интересам, не могут передаваться, кому бы то ни было, без добровольного согласия этого гражданина, за исключением случаев, установленных законами Туркменистана.

1.5. Отказ от применения наказания к лицу, добровольно сообщившему о своем нарушении установленных требований обеспечения безопасности полетов, является основополагающим принципом добровольного представления данных о фактических или потенциальных недостатках в обеспечении безопасности полетов.

1.6. Принцип отказа от применения наказания к лицу, добровольно сообщившему о фактических нарушениях установленных требований по обеспечению безопасности полетов со своей стороны, не применяется в отношении лица, представившего сообщение после начала официального расследования данного факта нарушения установленных требований или представившего добровольное сообщение анонимно.

1.7. Всем должностным лицам службу «Туркменховаёллары» рекомендуется содействовать и поощрять добровольное представление информации о событиях, которые могут оказать отрицательное влияние на безопасность полетов воздушных судов службу «Туркменховаёллары».

1.8. Для приема добровольных сообщений, их анализа и разработки предложений по устранению факторов, негативно влияющих на обеспечение безопасности полетов воздушных судов службу «Туркменховаёллары», во всех предприятиях и организациях службу «Туркменховаёллары» должны быть назначены должностные лица, ответственные за функционирование СДС БП.

1.9. Порядок выполнения требований СДС БП в авиационных предприятиях и организациях регламентируется в их Руководствах по управлению безопасностью полетов и/или нормативных актах.

1.10. В СДС БП рассматривается только информация о фактических или потенциальных недостатках в обеспечении безопасности полетов и авиационной безопасности службу «Туркменховаёллары».

1.11. Сообщения, не содержащие информации о фактических или потенциальных недостатках в обеспечении безопасности полетов или авиационной безопасности, передаются в соответствующие органы и/или инстанции.

2. Порядок подачи добровольных сообщений.

2.1. Добровольное сообщение о фактических или потенциальных недостатках в обеспечении безопасности полетов воздушных судов гражданской авиации имеет право подать любой работник службы «Туркменховаёллары» или работники взаимодействующих авиационных организаций, аэропортов и авиакомпаний.

3.5. При рассмотрении конфиденциальных и анонимных сообщений проверка содержащейся в них информации производится в ходе плановых проверок и инспекций авиационных предприятий и организаций. В ходе проведения такой проверки не допускается разглашение информации о получении сообщения СДС БП и ссылки на содержащуюся в нем информацию.

3.6. Данные из сообщения и проведенной, при необходимости, проверки информации, анализируются уполномоченным должностным лицом.

3.6.1. Целью анализа должно являться выявление аварийных факторов, представляющих угрозу безопасности полетов и/или авиационной безопасности гражданской авиации. Если отдельное сообщение не содержит четкого указания на такой аварийный фактор, то его информацию следует рассматривать и анализировать во взаимосвязи с другими аналогичными сообщениями и информацией, полученной по другим каналам.

3.6.2. Результаты анализа сообщения оформляются письменным докладом в адрес уполномоченного лица, ответственного за функционирование СДС БП.

4. Порядок разработки мер по информации добровольных сообщений.

4.1. Подготовленный доклад рассматривается уполномоченным должностным лицом, и по его решению направляется для выработки предложений, (планы мероприятий по устранению опасного аварийного фактора) разработки мер по устранению выявленного опасного (аварийного) фактора. При необходимости к работе по разработке мер по устранению выявленного опасного (аварийного) фактора привлекаются другие подразделения выполняющие функции уполномоченных органов в области гражданской авиации.

4.2. Назначенные ответственные лица на основе полученных предложений готовят план мероприятий по устранению выявленных опасных факторов. План согласовывается с представителями заинтересованных сторон, и утверждается руководителем уполномоченного органа в области гражданской авиации.

4.2.1. При разработке планов мероприятий по возможности производится объединение предложений по нескольким сообщениям.

4.3. Рассмотрение, анализ и выработка мер по каждому докладу должны производиться в течение десяти дней с момента поступления доклада. При необходимости этот срок может быть продлен до одного календарного месяца по решению уполномоченного лица, ответственного за функционирование СДС БП.

5. Порядок информирования о результатах работы СДС БП.

5.1. Информация о деятельности и результатах работы СДС БП должна быть доступна всем заинтересованным лицам и организациям гражданской авиации Туркменистана.

5.2. Информация о деятельности и результатах работы СДС БП размещается на официальных сайтах уполномоченных органов в области гражданской авиации Туркменистана.

Приложение 2

Форма Бланка добровольного сообщения Система добровольных сообщений по безопасности полетов в службе «Туркменховаёллары»

1.	Описание авиационного события, угрожающего безопасности воздушного движения
2.	Описание аварийного фактора, обусловившего событие
3.	Какие меры, по Вашему мнению, следует предпринять для устранения аварийного фактора
4.	Контактные адреса респондента (заполняются при желании)